

Tätigkeitsnachweis



luckywork personalservice GmbH
04109 Leipzig · Hainstraße 10

Telefon +49 (0) 341 989 908 20
Telefax +49 (0) 341 989 908 222

E-Mail info@luckywork.de
www.luckywork.de

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Stundenzettelnummer	Kalenderwoche
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kundennummer	Niederlassung
<input type="text"/>	
Personalnummer	
<input type="text"/>	
Mitarbeiter Nachname	
<input type="text"/>	
Mitarbeiter Vorname	
<input type="text"/>	
Name des Fahrers	
<input type="text"/>	
Projektbeschreibung	
<input type="text"/>	
Kunde	
<input type="text"/>	
Einsatzort	

Minuten	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55
Industrie Dezimale	0,08	0,17	0,25	0,33	0,42	0,50	0,58	0,67	0,75	0,83	0,92

	Datum	Uhrzeit von	bis	Stunden (ohne Pause)
Montag				
Dienstag				
Mittwoch				
Donnerstag				
Freitag				
Samstag				
Sonntag				

Dieser Tätigkeitsnachweis kann pro Kunde eine Kalenderwoche lang verwendet werden, jedoch nicht über das Monatsende hinaus. Am Monatsanfang bitte einen neuen Tätigkeitsnachweis verwenden. Nicht gearbeitete Tage und überzählige Wochentage am Monatsanfang/-ende bitte streichen.

Die Anzahl der Arbeitsstunden und die zufriedenstellende Ausführung sowie Kenntnisnahme der Allgemeinen Geschäftsbedingungen wird bescheinigt.

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der aufgeführten Stunden.

<input type="text"/>
Name des Vorgesetzten in Druckbuchstaben/Datum
<input type="text"/>
Stempel und Unterschrift des Vorgesetzten

<input type="text"/>
Bestätigung des Mitarbeiters (Unterschrift)